

**મુદ્દા નં.૦૫ :- કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ ધ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રક્રડ :-**

### **આકારણી અને વસુલાત વિભાગ**

મિલકતવેરાના સંપૂર્ણ શીડયુલની તેમજ કયા કયા મિલકતવેરોએ મહાનગરપાલિકામાં ભરવાના થાય છે તેની સ્થાનિક ગુજરાતી વર્તમાનપત્રોમાં જાહેરાત સમયાંતરે પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે. મિલકતવેરાના નિયમો – સમજૂતી માટે પેમ્ફ્લેટ છપાવી દરેક ઝોનમાં વહેંચણી કરવામાં આવે છે. કરદાતાઓની જાગૃતિ માટે રેડીયો એફ.એમ.પર જાહેરાત આપવામાં આવે છે. મિલકતવેરાને લગતા સરકારશ્રીના કાયદા, જાહેરનામાઓ વિગેરે મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઈટ પર મુકવામાં આવેલ છે.

#### **ગુમાસ્તાધારા વિભાગ**

- (૧) મુંબઈના દુકાનો અને સંસ્થાઓના અધિનિયમ ૧૯૪૮
- (૨) બોમ્બે લેબર વેલફેર ફંડ અધિનિયમ ૧૯૫૩
- (૩) ગુજરાતના દુકાનો અને સંસ્થાનાઓના અધિનિયમ–૨૦૧૮ની
- (૪) કર્મચારી જીવનવીમા અધિનિયમ ૧૯૮૦ની જોગવાઈઓ
- (૫) ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ ૧૯૭૬

મહાનગરપાલિકાની સમગ્ર કામગીરી સને ૧૯૪૮ નાં મુંબઈ પ્રાંતીય મહાનગરપાલિકાઓનાં અધિનિયમમાં નિર્દિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર હાથ ધરવામાં આવે છે અને તે સિવાય સુરત મહાનગરપાલિકાને ગુજરાત રાજ્ય સેવાના નિયમો, શોપ એન્ડ એસ્ટાફ્લીશમેન્ટ એક્ટ, મીનીમમ વેજીસ એક્ટ, પેમેન્ટ ઓફ વેજીસ એક્ટ વિગેરે કાયદાઓ અનુસાર દફતરોની નિભાવણી કરવામાં આવે છે.

આર.ટી.આઈ.એક્ટ ૨૦૦૫ની જોગવાઈ મુજબ કોર્પોરેશનના ખાતાઓની કાર્યવાહી કરવામાં આવતી હોય છે.

આ બાબતે વધુ વિગતોની જાણકારી માટે સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ [www.suratmunicipal.gov.in](http://www.suratmunicipal.gov.in) ઉપલબ્ધ છે જે અવલોકનમાં લેવા વિનંતી.